

# TOOLKIT

Finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono, tuttavia, al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione europea né l'EACEA possono esserne ritenute responsabili.



# CONTENT

#### **COMMUNICAZIONE**

- Comunicazione interculturale
- · Ora parliamo di...
- Il gioco delle parole
- Comunicare tramite le lettere: corrispondenza nel XIX
   Secolo
- Scoprire le avventure estive dei compagni e delle compagne di classe"
- Analizzare il linguaggio degli SMS
- Podcast Storico

#### COMMUNICAZIONE\_1\_Intercultural communication types

#### ASTURIA VZW Scheda attività

n.9

Il modo in cui comunichiamo può differire notevolmente da cultura a cultura. Questa attività identifica alcune aree importanti in cui le modalità paralinguistiche (volume, velocità del discorso, ecc.), extra-linguistiche (gesti, contatto visivo, tocco, prossimità fisica, ecc.) e gli stili di comunicazione (diretto, indiretto, ecc.) differiscono attraverso i confini nazionali. Gli studenti devono prima identificare l'approccio alla comunicazione che predomina nella loro cultura e in altre culture, e poi riflettere sulle possibili conseguenze quando individui con approcci diversi in ciascuna area interagiscono.

Suggerimento: Per aiutare gli studenti a comprendere le differenze culturali tra i paesi, puoi utilizzare lo strumento online gratuito The Culture Factor – Country Comparison Tool. Questa risorsa interattiva permette agli studenti di confrontare fino a quattro paesi in base a sei dimensioni culturali, come l'individualismo, la distanza dal potere e la tolleranza dell'incertezza. È un ottimo modo per avviare discussioni su come le culture variano nel mondo.

Metodologia	Lavoro individuale	Strategie per sviluppare la comunicazione interculturale:
Materia	Educazione alla cittadinanza / etica	
Life skill	Communicazione	
Titolo dell'attività:	Comunicazione interculturale	
Età/classe	13 - 14 anni / scuole medie	
Tempo:	120 minuti	
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:		di 13 - 14 anni con background diversi che comune durante un periodo di formazione
Descrizione dell'attività:	Distribuzione del Materiale: fornisci a ciascun studente una copia del foglio di lavoro 'Esplorare gli Approcci alla Comunicazione'.	
	Analisi Comparativa: Presenta ciascun elemento del foglio di lavoro, chiedendo agli studenti di confrontare le descrizioni con la cultura di provenienza.	
	Lettura e Discussione: Chiedi ad ogni studente di utilizzare la seguente traccia:	
	<ul> <li>Decidi quale descrizione è più simile al tuo paese, A o B.</li> <li>Pensa a un'altra cultura o paese di tuo interesse. Si avvicina di più al tipo A o al tipo B?</li> <li>Scegli una o due coppie di dichiarazioni che ti interessano. Puoi pensare a eventuali malintesi che potrebbero sorgere quando persone di culture più simili al tipo A comunicano con persone di culture più simili al tipo B?</li> </ul>	
	Domande Aggiuntive:	
	tuo approccio e quello interesse? considera:  Queste differenze sono Come potrebbero man Come potrebbero le pe approccio?  Quali sfide presentano	ifestarsi queste differenze nell'ambiente di vita? ersone di quel paese o cultura percepire il tuo queste differenze? dattare la tua comunicazione per gestire e

#### Scheda: "Esplorare i metodi di comunicazione"

In alcuni paesi, le persone tendono a parlare molto rapidamente, interrompendo frequentemente gli altri per far passare le loro iddee.  In alcuni paesi, le persone parlano piuttosto forte e non si preoccupano particolarmente se le persone che non conoscono ascoltano le loro conversazioni  In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlaredo, e creheranno di evitare il contatto fisico diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni i mportanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum educativo. Le persone averticale del curriculum educativo. Le persone averticale per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi monte del curriculum educativo. Le persone averticale per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi monte del curriculum educativo. Le persone averticale del curriculum educativo. Le persone averticale del curriculum educativo. Le persone averticale per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la ris	
idee.  In alcuni paesi, le persone parlano piuttosto forte e non si preoccupano particolarmente se le persone che non conoscono ascoltano le loro conversazioni  In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono serviono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni i modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone sorivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone presone presone con cuatorio delle lingue straniere (particolarmente del curriculum deucativo. Le persone presone mone care più sorbate del curriculum educativo. Le persone presone mone care più sorbate del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone anno si conu	rlano.
preoccupano particolarmente se le persone che non conoscono ascoltano le loro conversazioni conversazioni al conversazioni ascoltano le loro conversazioni conversazione agli altri.  In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano. dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, ettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone parte importante del cur	
ascoltano le loro conversazioni  In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone (particolarmente del curriculum educ	
In alcuni paesi, le persone usano molti gesti fisici (come sorridere molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono educate a non toccare prono conoscono e cercheranno di evitare il contatto fisi estranei ogni volta che è possibile.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In altri paesi, le persone non usano spatero na non toccare prono conoscono e cercheranno di evitare il contatto fisio estraneo di retta persone sono meno dirette nel loro modo ci parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni persone parlano.  I	oro
molto, agitare le braccia o battere sul tavolo) per enfatizzare ciò che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro opinioni personali, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum portante del curriculum portante del curriculum parte importante del curriculum portante d	isici (come
che stanno dicendo e comunicare idee e sentimenti importanti.  In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum	
In alcuni paesi, dimostrare interesse per ciò che gli altri hanno da dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro mod di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, dirette e altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum educativo. Le persone	
dire significa mantenere un buon contatto visivo mentre parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In altri paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono molto vicine l'una all'altra, a volte così vicine o quasi in contatto fisico.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni personali, meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlando, e cercheranno di evitare di dire cose che pot sembrare troppo critiche verso gli altri.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax immon diretto e più verboso. Spesso non sentono il bisc chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informazioni in modo esplicito e chiaro.  In altri paesi, le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum educativo. Le persone parlano tra loro, stanto conococano ono dirette de possibile.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Spesso evitano di esprimere le l	
parlano.  In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente de chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente de chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni personali, maltri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di naltri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di naltri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di naltri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di naltri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum ducativo. Le persone parlano tra loro, stanto settorno di evitare il contatto fisico.  In altri paesi, le persone sono mono di evitare il orontato fisico.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax ir meno diretto e più verboso. Spesso on sentono il biscontati paesi, le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia,	
In alcuni paesi, anche le persone che non si conoscono bene si tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In altri paesi, le persone sono educate a non toccare pinon conoscono e cercheranno di evitare il contatto fisi estranei ogni volta che è possibile.  In altri paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno siedono molto vicine l'una all'altra, a volte così vicine o quasi in contatto fisico.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per parlare. Spesso ev	mentre
tengono per mano, si abbracciano, si mettono le braccia sulle spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone se necessario direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	ersone che
spalle o si toccano le braccia.  In alcuni paesi, quando le persone parlano tra loro, stanno o siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone se necessario.  In altri paesi, le persone sono meno dirette nel loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	
siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.    Siedono a una distanza considerevole, talvolta fino a 50 cm.   Siedono molto vicine l'una all'altra, a volte così vicine d'quasi in contatto fisico.   In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.   In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo direttamente le altre persone se necessario.   In alcuni paesi, le persone di come di com	
quasi in contatto fisico.  In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum educativo. Le persone	
In alcuni paesi, le persone sono dirette e schiette nel loro modo di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  In alcuni paesi, le persone sono meno dirette nel loro modo di parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlando, e cercheranno di evitare di dire cose che pot sembrare troppo critiche verso gli altri.  In alcuni paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in meno diretto e più verboso. Spesso non sentono il biso chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	a essere
di parlare. Offrono liberamente le loro opinioni personali, indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  8 In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  9 In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  10 In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone intendence indivendence con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlare. Spesso evitano di esprimere le loro opinioni per meno che non conoscano bene le persone parlando, e cercheranno di evitare di dire cose che pot sembrare troppo critiche verso gli altri.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in altri paesi, le persone a volte scriv	do di
indipendentemente da chi stanno parlando, e spesso criticano direttamente le altre persone se necessario.  8 In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  9 In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  10 In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone idicus soni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione straniere no parte importante del curriculum educativo. Le persone parte importante del curriculum educativo. Le persone preferiscono spesso criticano meno che non conoscano bene le persone con cui stan parlando, e cercheranno di evitare di dire cose che pot sembrare troppo critiche verso gli altri.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in meno diretto e più verboso. Spesso non sentono il biso chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informacioni in altri paesi, le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  10 In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no parte importante del curriculum educativo. Le persone	
sembrare troppo critiche verso gli altri.  In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in meno diretto e più verboso. Spesso non sentono il biso chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informacioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	
In alcuni paesi, le persone scrivono e-mail o fax che sono brevi, diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  In altri paesi, le persone a volte scrivono e-mail o fax in meno diretto e più verboso. Spesso non sentono il biso chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informacui hanno bisogno  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no parte importante del curriculum educativo. Le persone	rebbero
diretti e fattuali. Ponendo domande direttamente e chiedendo informazioni in modo esplicito e chiaro.  9 In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  10 In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum meno diretto e più verboso. Spesso non sentono il biso chiarire esplicitamente e inequivocabilmente le informacui hanno bisogno  In altri paesi, le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata	
informazioni in modo esplicito e chiaro.  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum educativo. Le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	
cui hanno bisogno  In alcuni paesi, le persone preferiscono utilizzare e-mail, fax, lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum cui hanno bisogno  In altri paesi, le persone preferiscono spesso utilizzare discussioni faccia a faccia, telefonate o altre forme di comunicazione verbale per trasmettere informazioni in e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no parte importante del curriculum educativo. Le persone	-
lettere o altre forme di comunicazione scritta per trasmettere informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	a2.01 a.
informazioni importanti e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata.  comunicazione verbale per trasmettere informazioni ir e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  10 In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	
desiderata. e assicurarsi di ottenere la risposta desiderata  10 In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	
In alcuni paesi, l'apprendimento delle lingue straniere In altri paesi, l'apprendimento delle lingue straniere no (particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	nportanti
(particolarmente l'inglese) è una parte importante del curriculum parte importante del curriculum educativo. Le persone	n è una
educativo. Le persone di questi paesi spesso parlano altre lingue paesi spesso parlano altre lingue molto bene, anche se	
molto bene. l'apprendimento delle lingue straniere non è centrale.	
In alcuni paesi, le persone sono felici di parlare della loro vita In altri paesi, le persone preferiscono mantenere sepai personale e familiare con i colleghi al lavoro. Sono anche inclini a privata e quella lavorativa. Non tendono a fare doman	
fare domande sulla vita privata e familiare degli altri, anche se parlare della vita personale e familiare al lavoro, a mer	
non li conoscono bene. sia con colleghi stretti che conoscono bene.	
12 In altri paesi, le persone preferiscono mantenere separate la vita In altri paesi, le persone preferiscono entrare subito ne	l vivo
privata e quella lavorativa. Non tendono a fare domande o degli affari senza preoccuparsi troppo di chiacchiere in	
parlare della vita personale e familiare al lavoro, a meno che non (ad esempio, parlare del tempo, del calcio, della politic sia con colleghi stretti che conoscono bene.	a)
In alcuni paesi, le persone sono felici di parlare dei loro successi In altri paesi, le persone si sentono a disagio nel parlare	
senza imbarazzo o vergogna. Pensano che sia educato e onesto propri successi. Pensano che sia educato e cortese non	e dei 🔝 📗
descrivere ciò che hanno realizzato nella loro vita dei propri risultati.	
In alcuni paesi, le persone cercano di rimanere il più ragionevoli, In altri paesi, le persone si sentono a loro agio seguenc	
razionali e impersonali possibile durante le discussioni e le sentimenti e intuizioni durante le discussioni e convers	vantarsi o i propri
conversazioni aziendali. Credono che il modo migliore per rimanere oggettivi sia argomentare basandosi sui fatti e parlare messaggio sia parlare con passione e convinzione, ancl	vantarsi o i propri azioni
con la testa, non con il cuore.	vantarsi o i propri azioni e il loro
In alcuni paesi, le persone sono felici di raccontare barzellette e In altri paesi, le persone pensano che il lavoro sia un lu	vantarsi o i propri azioni e il loro
storie divertenti al lavoro o in situazioni aziendali, anche con e cercano di evitare di fare battute o raccontare storie	vantarsi lo i propri azioni e il loro ne se a
persone che non conoscono molto bene. a meno che non conoscano molto bene l'altra persona	vantarsi o i propri azioni e il loro ne se a ogo serio divertenti
In alcuni paesi, le persone tendono a comunicare in modo informale, usando i nomi di battesimo al lavoro o quando Signor, Signora, Dottore, Ingegnere, Architetto) al lavo	vantarsi o i propri azioni e il loro ne se a ogo serio divertenti
trattano con clienti e colleghi. Le persone usano raramente titoli quando trattano con clienti e colleghi, riservando i non	vantarsi lo i propri azioni e il loro ne se a logo serio divertenti (come
formali (come Signor, Signora, Dottore, Ingegnere, Architetto). battesimo principalmente per familiari e amici stretti	vantarsi lo i propri azioni e il loro ne se a logo serio divertenti (come

#### COMMUNICAZIONE\_2\_Ora parliamo di...

#### LA STRADA - DER WEG Scheda attività

n.10

Il dibattito è una metodologia didattica attiva per l'insegnamento delle discipline, ampiamente collaudata e utilizzata nella scuola secondaria. Con il dibattito, due squadre di studenti si confrontano in una competizione argomentativa su un argomento dato dall'insegnante o scelto insieme agli studenti stessi.

Metodologia	Lavoro di gruppo		
Materia	Educazione civica		
Life skill	Communicazione		
Titolo dell'attività:	Ora parliamo di		
Età/classe	11 - 14 anni		
Tempo:	120 minuti		
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:	Dividete la classe in 4 gruppi.  Spiegate alla classe cos'è un dibattito e come si svolge		
Descrizione attività:	<ol> <li>Dividete la classe in 4 gruppi.</li> <li>Assegnate a ciascun gruppo un tema e una posizione specifica da sostenere. I gruppi dovranno avere posizioni contrastanti 2 a 2.</li> <li>Date tempo ai gruppi per sviluppare argomenti a favore della posizione assegnata e argomenti contro la posizione opposta.</li> <li>Facilitate una discussione tra i gruppi.</li> <li>Facilitate la riflessione sulle soluzioni del problema discusso durante il dibattito</li> </ol>		

#### COMUNICAZIONE\_3\_Il gioco delle parole

#### LA STRADA - DER WEG Scheda attività

n.10

#### Metodologia:

Questa attività aiuta gli studenti a esplorare diversi modi di comunicare e a comprendere come il linguaggio possa influenzare la percezione e la comprensione degli altri. Inoltre, promuove la consapevolezza delle sfide e delle opportunità nella comunicazione quotidiana.

Metodologia	Lavoro di gruppo	
Materia	Italiano. Attività adattabile a qualsiasi altra lingua	
Life skill	Comunicazione	
Titolo dell'attività:	Il gioco delle parole	
Età/classe	Scuole secondarie di primo grado (13 - 14 anni)	
Tempo:	60 minuti	
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:	<ul> <li>Materiali necessari: <ul> <li>Un mazzo di carte con parole (o liste di parole) su ciascuna carta.</li> </ul> </li> <li>Cosa fare: <ul> <li>Spiegate agli studenti che una comunicazione efficace è essenziale per relazionarsi con gli altri in modo positivo e per comprendere le idee degli altri. Introduci l'attività dicendo agli studenti che giocheranno a un gioco che li aiuterà a esplorare diversi modi di comunicazione.</li> <li>Distribuite a ciascuno studente un foglio di carta e una penna. Dividete la classe in gruppi di 4-5 persone.</li> <li>A ogni gruppo verrà consegnata una carta con scritta una parola. Questa sarà la parola chiave che useranno per creare una breve scenetta o dialogo.</li> <li>Questa attività può essere adattata per le lezioni di lingua straniera (L2), a seconda del programma. È consigliata per studenti di età compresa tra i 13 e i 14 anni che abbiano una conoscenza di base del vocabolario pertinente. Se necessario, concedi un tempo extra (15–20 minuti) per permettere agli studenti di preparare i loro brevi dialoghi.</li> </ul> </li> </ul>	
Descrizione attività:	<ul> <li>Ogni gruppo riceve una carta con una parola sopra. Dopo aver ricevuto la parola, i gruppi avranno 10 minuti per preparare un breve sketch o dialogo che includa la parola assegnata. Assicurati di incoraggiare la creatività e l'uso originale della parola nel contesto dello sketch.</li> <li>Una volta trascorsi i 10 minuti, chiedi a ciascun gruppo di presentare il proprio sketch o dialogo al resto della classe. Dopo ogni presentazione, incoraggia la classe a riflettere su come è stata utilizzata la parola per comunicare significati diversi e su quanto fosse efficace o inefficace la comunicazione.</li> </ul>	

- Dopo che tutti i gruppi hanno presentato le loro improvvisazioni, avvia una discussione in classe sulle esperienze e le sfide incontrate durante l'attività.
- Chiedi agli studenti di riflettere su come il linguaggio influenza la comunicazione e su come possono migliorare le loro competenze comunicative nella vita quotidiana.
- Riassumi i concetti principali trattati durante l'attività. Sottolinea l'importanza della chiarezza, della creatività e della consapevolezza nella comunicazione efficace.

#### lista di parole:

- Creatività
- Immaginazione
- Innovazione
- Esplorazione
- Espressione
- Fantasia
- Originalità
- Inventiva
- Concezione
- Sperimentazione
- Invenzione
- Collaborazione
- Squadra
- Condivisione
- Sinergia
- Cooperazione
- Supporto
- Partecipazione
- Comunicazione
- Rispetto
- Responsabilità
- Integrazione
- Amicizia
- Fiducia
- Empatia
- Lealtà
- Affetto
- Complicità
- Solidarietà
- Generosità
- Sincerità
- Altruismo
- Cura

# COMUNICAZIONE\_6\_Comunicare tramite le lettere: corrispondenza nel XIX Secolo

#### **YAEDA**

Template n.14

Sviluppare le competenze comunicative. L'obiettivo di questa attività di storia è sviluppare le competenze comunicative esplorando l'arte della scrittura epistolare durante il XIX secolo. Attraverso questa attività, gli studenti impareranno a redigere lettere ben strutturate ed espressive, acquisendo una consapevolezza dell'importanza della comunicazione efficace sia nel contesto storico che in quello contemporaneo.

Metodologia	Lavoro di gruppo		
Materia	Storia /L1, L2		
Life skill	Comunicazione		
Titolo dell'attività:	Comunicare tramite Lettere: Corrispondenza nel XIX Secolo		
Età/classe	13-14 anni		
Tempo:	45 minuti		
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:	Insegnanti di storia, L1, L2 e figure educative		
	Materiali Necessari:		
	Lavagna bianca o lavagna a gesso		
	Pennarelli o gessetti		
	Esempi stampati di lettere storiche del XIX secolo		
	(https://www.sothebys.com/en/buy/auction/2021/collection-of-a-		
	connoisseur-history-in-manuscript-part-2/european-royalty-a-collection-of-		
	documents-19th )		

Descrizione dell'attività:

- 1. Introduzione: Inizia la lezione presentando il tema della comunicazione nel XIX secolo. Spiega che durante questo periodo, la scrittura di lettere era un mezzo primario di comunicazione, permettendo alle persone di connettersi e trasmettere i loro pensieri, emozioni e idee su lunghe distanze. Discute l'importanza delle competenze comunicative efficaci, sia nei contesti storici che nella vita quotidiana.
- **2. Contesto Storico:** Fornisci una breve panoramica del contesto storico del XIX secolo, mettendo in risalto eventi chiave, progressi e norme sociali relativi alla comunicazione e alla scrittura di lettere. Eventualmente, condividi esempi stampati di lettere storiche del XIX secolo, discutendo il loro formato, linguaggio e contenuto.
- **3. Attività di Scrittura di Lettere:** Dividi la classe in coppie o piccoli gruppi, assicurandoti che ogni gruppo abbia accesso ai materiali di scrittura (carta, penne, ecc.). Assegna a ciascun gruppo uno scenario specifico o una figura storica del XIX secolo. Esempi potrebbero includere:
  - Scrivere una lettera da un soldato in prima linea durante la Guerra Civile a una persona cara a casa.
  - Redigere una lettera da un immigrato alla sua famiglia nel paese d'origine, descrivendo le sue esperienze in America.
  - Comporre una lettera da una suffragetta che sostiene i diritti delle donne a
    un editor di un giornale locale. Istruisci gli studenti a lavorare insieme per
    redigere una lettera basata sullo scenario o figura storica assegnata.
    Incoraggiarli a considerare il tono, il linguaggio e il contenuto appropriati per
    il periodo e il contesto. Sottolinea l'importanza della chiarezza,
    dell'organizzazione e dell'espressione nella loro scrittura.
- **4. Presentazione e Feedback tra Pari:** Dopo l'attività di scrittura, invita ciascun gruppo a condividere la propria lettera con la classe. Incoraggia i compagni a fornire feedback costruttivi sulla chiarezza, persuasività e efficacia complessiva delle lettere. Facilita una breve discussione sulle somiglianze e differenze tra le lettere, mettendo in evidenza le prospettive diverse e gli stili comunicativi degli individui nel XIX secolo.
- **5. Riflessione e Conclusione:** Guida una riflessione generale sulla scrittura delle lettere, discutendo le sfide e gli spunti ottenuti dalla comunicazione attraverso la corrispondenza scritta. Riassumi gli elementi chiave della comunicazione efficace emersi durante la lezione. Incoraggia gli studenti ad applicare le competenze comunicative sviluppate nelle loro interazioni quotidiane, riconoscendo la rilevanza duratura della comunicazione chiara ed espressiva nel mondo moderno.

#### COMUNICAZIONE\_7\_"Scoprire le avventure estive dei compagni di classe"

## ASOCIATIA EDULIFELONG Scheda attività

n.15

L'attività "Scoprire le Avventure Estive dei Compagni di Classe" ha l'obiettivo di incoraggiare gli studenti a impegnarsi in una comunicazione significativa mentre conoscono meglio i loro compagni. Esplorando i passatempi, le attività e le esperienze estive di ciascuno, gli studenti non solo praticano le competenze linguistiche, ma favoriscono anche un senso di comunità all'interno della classe.

	<u> </u>	
Metodologia	Apprendimento interattivo tra pari, ascolto attivo, scrittura creativa, riflessione	
Materia	L2 /Inglese o Francese / Second Language	
Life skill	Comunicazione, Collaborazione, Abilità sociali	
Titolo dell'attività:	Scoprire le Avventure Estive dei Compagni di Classe	
Età/classe	Scuole secondarie di primo grado (11 -14 anni)	
Tempo:	60 minuti	
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:	Insegnanti lingua straniera	
Descrizione dell'attività:	Inizio: Spiega l'attività agli studenti, sottolineando l'importanza di conoscere le persone intorno a loro. Fai sapere che questa attività darà loro l'opportunità di scoprire nuovi passatempi e conoscere le avventure estive degli altri.  Procedura:	
	<ul> <li>Distribuisci una tabella a ciascun studente contenente un elenco di hobby, attività ed esperienze. Oppure utilizza il FOGLIO PER GLI STUDENTI che abbiamo creato.</li> <li>Istruisci gli studenti a girare per la classe, chiedendo a ciascun compagno se ha partecipato a una delle attività elencate nella tabella.</li> <li>Se un compagno conferma di aver fatto un'attività elencata, deve firmare il suo nome accanto ad essa nella tabella.</li> <li>Ogni studente può fare solo due domande a ciascun compagno e non può firmare il nome di qualcun altro.</li> <li>Stabilisci un limite di tempo di 10 minuti per completare la tabella.</li> </ul>	
	Feedback su Cosa è Stato Appreso: Dopo l'attività, facilita una discussione in cui gli studenti condividono ciò che hanno appreso sui loro compagni. Identifica hobby o attività comuni che potrebbero ispirare futuri progetti di classe.	
	Feedback sul Processo Cooperativo: Fai completare agli studenti un foglio di feedback, riflettendo su come hanno attirato l'attenzione dei loro compagni e come sapevano che i loro compagni li stavano ascoltando.	
	Riflessioni: Incoraggia gli studenti a categorizzare gli elementi elencati nella tabella per hobby o attività. Questi possono essere elencati su grandi fogli di cartone per riferimento durante i progetti futuri. Gli insegnanti possono personalizzare la tabella in base all'argomento, ai temi o agli obiettivi della classe.	

Name:	

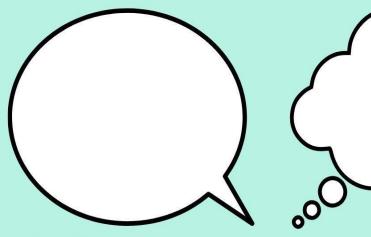
# Find a colleague who...



Had swimming lessons	Visited a different state	Read 5 or more books this summer	Has Green eyes	Got hurt this summer
Favorite color is purple	Visited their grandparents	Went camping in a tent	Went to a Zoo this summer	Went boating on the water
Is left handed	Has a scar	Saw 10 Movies	Has a pet dog	Has a sister
Has a garden at their house	Traveled in a different state	Can play an instrument	Can wiggle their ears	Can do a cartwheel
Likes to play video games	Went in an adventure park	Has a cell phone	Likes to eat sushi	Jumped on a trampoline

Name:
-------

### FEEDBACK SHEET



How did you get the attention of the person to whom you wanted to speak?



#### COMUNICAZIONE\_8\_Analizzare il linguaggio degli SMS

## ASTURIA VZW Scheda attività

n.16

#### Analizzare il linguaggio degli SMS

L'obiettivo finale di questa attività è che gli studenti possano riflettere consapevolmente sull'uso del linguaggio e sul sistema linguistico. Inoltre, questo esercizio incoraggia gli studenti a utilizzare le intuizioni acquisite nelle loro azioni linguistiche. Un obiettivo importante è che gli studenti possano riflettere sulle loro lingue native e su altre lingue standard. Gli insegnanti possono concentrarsi sulle varietà linguistiche nazionali, regionali, sociali e situazionali. Inoltre, la classe può focalizzarsi su norme, atteggiamenti, pregiudizi e comportamenti di ruolo attraverso il linguaggio.

Metodologia	Lavoro di gruppo	
Materia	L1/ L2 Italiano /lingua straniera	
Life skill	Comunicazione	
Titolo dell'attività:	Analizzare il linguaggio degli SMS	
Età/classe	scuole secondarie di primo gradi 12 - 14 anni	
Tempo:	60 min	
Materiali richiesti/suggerimenti per chi facilita l'attività:	L'attività è rivolta a studenti che sono pronti a riflettere sul proprio uso della lingua e sul sistema linguistico.	
Descrizione dell'attività:		

La risposta standard, per esempio, è la seguente: "Ciao Benny. Grazie per la tua risposta! Sono contento che tu voglia venire al cinema con me. Ci vediamo a casa mia alle 17:00. Per favore, sii puntuale. A dopo!".

#### Punti di attenzione:

Questo compito è divertente, riconoscibile per la maggior parte degli studenti e non richiede molto materiale extra. In linea di principio, è sufficiente un solo telefono cellulare.





#### 17\_COMUNICAZIONE\_9\_Podcast Storico

#### YAEDA Scheda attività

n. 17

Obiettivo: Sviluppare le abilità comunicative degli studenti coinvolgendoli nella creazione di un podcast storico in cui utilizzino strategie comunicative pertinenti, codici specifici del dominio e strumenti per esplorare e presentare contenuti storici.

Metodologia:	Lavoro a gruppi	Apprendimento esperienziale, apprendimento basato su progetti, feedback tra pari, presentazione	
Materia	Storia		
Life skill correlate	Comunicazione		
Titolo	Podcast storico		
Età/classe	13-14 anni		
Durata	270 minuti (2 lezioni)		
Materiale/Suggerimento per chi facilità	Insegnante di storia, arte, musica, teatro, figura di educatore		





#### Descrizione dell'attività

#### Introduzione al podcasting storico

Iniziare con una breve panoramica del podcasting come mezzo di comunicazione e della sua rilevanza per la narrazione storica.

Discutete l'importanza di utilizzare strategie di comunicazione, codici e strumenti specifici del dominio per creare contenuti coinvolgenti e informativi.

#### Selezione dell'argomento e ricerca:

Ogni gruppo sceglie un argomento o un evento storico specifico da esplorare nell'episodio del podcast.

Fornite indicazioni sulla conduzione della ricerca utilizzando fonti affidabili, terminologia specifica del settore e pratiche di citazione.

Gli studenti iniziano la loro ricerca, raccogliendo informazioni e identificando i punti chiave da includere nel loro podcast.

Ogni gruppo lavora sullo stesso tema, allo stesso modo: Lavorando a coppie, agli studenti viene chiesto di trovare su Internet informazioni sull'attivista per i diritti civili Ruby Bridges. Trasformano queste informazioni in un'intervista fingendo di essere un giornalista di un giornale locale.

In un gioco di ruolo gli studenti si comportano come se fossero l'intervistatore e l'intervistato..

#### Scrittura e registrazione:

Gli studenti lavorano in modo collaborativo alla stesura di una sceneggiatura per il loro episodio podcast, garantendo chiarezza, coerenza e coinvolgimento. Enfatizzare l'uso di tecniche di narrazione, del contesto storico e di un linguaggio vivace per catturare il pubblico.

I gruppi registrano i loro episodi di podcast, concentrandosi su una pronuncia chiara, sul ritmo e sull'espressione per comunicare efficacemente le loro idee. Suggerimento per gli insegnanti: Potete usare Audacity <a href="https://www.audacityteam.org/">https://www.audacityteam.org/</a> per modificare le registrazioni.





#### Editing e Feedback:

Dopo la registrazione, gli studenti modificano i loro episodi podcast utilizzando un software di editing audio, perfezionando i contenuti e risolvendo eventuali problemi tecnici.

Vengono condotte sessioni di feedback tra pari, in cui gli studenti ascoltano e forniscono un feedback costruttivo sugli episodi podcast degli altri, concentrandosi sull'efficacia della comunicazione e sull'aderenza ai codici e agli strumenti specifici del dominio.

#### Presentazione e riflessione:

Ogni gruppo presenta alla classe il proprio episodio del podcast, evidenziando le principali intuizioni storiche e le strategie di comunicazione utilizzate. Dopo le presentazioni, gli studenti riflettono sulle loro esperienze, discutendo le sfide affrontate, le lezioni apprese e le aree di miglioramento delle loro capacità comunicative.

#### **Conclusione:**

Concludete il progetto sottolineando l'importanza di una comunicazione efficace nella narrazione storica e incoraggiando gli studenti a continuare a sviluppare le loro capacità comunicative attraverso un'ulteriore esplorazione della storia e del podcasting.

#### **Esempio: RUBY BRIDGES**

Esempio di un foglio di lavoro preparato in anticipo con una ricerca guidata:

#### WHO IS RUBY BRIDGES?

**Step 1:** Find some information on this person on internet following the inputs below:

Mention at least 3 different web sources that you have used in your research:

- 2. 3.

#### FACT FILE

NAME	
SURNAME	
DATE OF BIRTH	
PLACE OF BIRTH	
REMEMBERED FOR	
PAST JOB	
PRESENT JOB	





• Step 2: Find two pictures of Ruby Bridges

RUBY BRIDGES WHEN SHE BECAME A "CASE"	RUBY BRIDGES WHEN SHE BECAME A NOW
Paste here the pic	Paste here the pic
Write a short caption	Write a short caption

 Step 3: Upload your work on e-learning platform Fuss Campus in the folder "Elaborati" named "Ruby Bridges"

Siti web consigliati per un pubblico giovane:

https://kids.britannica.com/kids/article/Ruby-Bridges/487557

https://www.ducksters.com/history/civil rights/ruby bridges.php

https://kids.kiddle.co/Ruby Bridges



